Отчет о результатах самообследования готовности

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Алена» п. Белиджи

к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел | Содержание |
| **Пояснительная записка (введение)** | Образовательная деятельность муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алена» п. Белиджи » (далее – МКДОУ «Алена») осуществляется в соответствии с уставной деятельностью, с законодательством РФ и утвержденным программно-методическим обеспечением. Учредителем МКДОУ «Алена» является администрация Дербентского района.  В связи с утверждением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и в целях определения готовности МКДОУ»Алена» п. Белиджи к введению ФГОС ДО была проведена процедура самообследования.  На основании приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» ст, назначенный приказом заведующей ДОУ от 09.01.2014 № 8-О, провела процедуру самообследования на предмет оценки готовности организации к введению ФГОС ДО с 20.01.2014 по 28.02.2014.  В процессе самообследования была проведена оценка:   * соответствия нормативного обеспечения введения ФГОС ДО; * финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДО; * кадрового обеспечения введения ФГОС ДО; * организационного обеспечения введения ФГОС ДО; * информационного обеспечения введения ФГОС ДО; * материально-технического обеспечения введения ФГОС ДО.   Результаты самообследования явились основой для подготовки отчета по результатам самообследования готовности МКДОУ «Алена» к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. |
| **Соответствие нормативного обеспечения введения ФГОС ДО** | Для обеспечения введения ФГОС:   * Разработан План-график внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МКДОУ «Алена» на 2017-2019 годы; * Формируется банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, а также уровня образовательной организации: * Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; * «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» постановление от 15 мая №26 об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13; * Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; * Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; * Приказы по МКДОУ»Алена» : «О проведении самообследования МКДОУ «Алена», «О создании рабочей группы по разработке основной образовательной программы дошкольного образования дошкольной образовательной организации»; * Должностные инструкции работников ДОУ (заместителя заведующего по УВР, педагогов ДОО, музыкального руководителя, учителя – логопеда, психолога, помощника воспитателя) приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО.   **Вывод.** Не все необходимые для ведения образовательной деятельности организационно-правовые документы в МКДОУ «Алена» наличествуют и соответствуют предъявляемым требованиям. Для реализации ФГОС ДО в ДОО требуется:   * Разработка и утверждение на педагогическом совете основной образовательной программы МКДОУ «Алена» в соответствии с ФГОС ДО, нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность системы дошкольного образования, Уставом ДОУ; * Внесение изменений и дополнений в Устав МКДОУ «Алена»  в соответствии с ФГОС ДО; * Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие  деятельность ДОУ. |
| **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО** | Источником финансирования МКДОУ «Алена» являются средства, выделяемые из средств федерального и муниципального бюджета на основе бюджетной сметы.  Комитетом образования администрации разработан и утвержден План финансово-хозяйственной деятельности ДОУ на 2019 год.  Среди семей воспитанников ДОО имеются семьи, нуждающиеся в государственной поддержке. В целях поддержки и обеспечения условий для улучшения материального положения семей, имеющим детей, Ставропольская городская Дума установила льготы по оплате за присмотр и уход за детьми. Информация о размере родительской платы за содержание воспитанников, предоставлении льгот и компенсаций, номерах телефонов необходимых организаций, размещена на информационных стендах ДОУ, в родительских уголках групп, на сайте ДОУ.  Важнейшими финансово-экономические принципами внедрения ФГОС являются новая система оплаты труда работников образовательной организации и стимулирование качества. Средняя заработная плата педагогов дошкольных образовательных организаций доведится до средней заработной платы в экономике.  Вместе с тем существует проблема недостаточного финансирования на средства обучения и воспитания:  - приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде;  - приобретение дидактических материалов;  - приобретение аудио- и видео - материалов;  - приобретение оборудования;  - приобретение спецодежды;  - приобретение игр и игрушек;  - приобретение электронных образовательных ресурсов;  - создание развивающей предметно-пространственной среды;  - приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения, оплату услуг связи, связанных с подключением к сети Интернет;  - приобретение спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря.  **Вывод.** Для реализации ФГОС ДО в ДОУ требуется:   * Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП ДО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования; * Изменение положения о системе оплаты труда в организации, отражающей результаты деятельности педагога в соответствии с ФГОС ДО; * Создание в ДОО системы мотивации и стимулирования труда педагогических работников; * Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам педагогических работников; * Разработка механизма распределения средств на обеспечение условий реализации ООПДО в соответствии с ФГОС ДО. |
| **Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО** | Детский сад укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Всего в ДОУ 16 сотрудников. Должностной состав руководящих работников включает: заведующего, и заместителя по АХЧ. Педагогических работников в организации5человек.  Из них:   * воспитатели - 2; * музыкальный руководитель - 1; * Воспитатель по ФИЗО - 1,   Стаж педагогов: 0-10 лет – 20%, 10-20 лет – 20%, свыше 20 лет – 60%.  Образовательный ценз педагогов: высшее – 60%, среднее профессиональное – 40%.  В дошкольной образовательной организации проводится работа по планированию и осуществлению повышения квалификации педагогических кадров. Одним из планирующих документов является план-график повышения квалификации педагогов на 2 года, который разрабатывается заместителем заведующего по УВР. Выполнение графика подтверждается документами о краткосрочном повышении квалификации. В течение последних 3-х лет прошли курсы повышения квалификации по профессиональной деятельности по темам «Современное дошкольное образование: содержание, технологии и формы организации» 20% педагогов. Однако курсы повышения квалификации по введению федеральных государственных образовательных стандартов в образовательную деятельность ДОО не прошел ни один педагог организации, поэтому разработан план-график повышения квалификации педагогических работников по данному направлению, за исключением административного состава ДОУ.  Условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Условия** | **Знают** | **Владеют** | **Опыт** | | Обеспечение эмоционального благополучия | 30% | 29% | 41% | | Поддержка индивидуальности и инициативы детей | 35% | 22% | 43% | | Установление правил взаимодействия в разных ситуациях | 24% | 36% | 40% | | Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития | 42% | 27% | 31% | | Взаимодействие с родителями | 19% | 34% | 47% |   Обслуживающего персонала в ДОО – 11 человек, среди них 2 помощников воспитателей. Помощники воспитателя имеют среднее (полное) общее или среднее непрофессиональное образование.  **Вывод:** Увалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников не в полной мере соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел **«**Квалификационные характеристики должностей работников образования**»**, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761 н. и Профессиональным стандартом педагога.  В целях реализации федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечения профессиональной готовности педагогических кадров к переходу на ФГОС ДО необходимо:   * Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОО; * Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения; * Проведение педагогических советов, семинаров, мастер-классов и других мероприятий ДОО по реализации ФГОС ДО; * 100% педагогических работников прохождение курсов повышения квалификации по программе «Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования: цели, содержание, проблемы введения» и др; * Участие в се­минарах и кон­ференциях по вопросам вве­дения ФГОС ДО; * Изучение педагогами ДОО материалов вебинаров  по обсуждению и внедрению ФГОС ДО; * Изучение базовых документов ФГОС ДО; * Профессиональная переподготовка по профилю педагогической деятельности, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по профилю педагогической деятельности. |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Для обеспечения введения ФГОС ДО в ДОО:   * Начато заключение трудовых договоров с педагогами Организации.   **Вывод.** Для реализации ФГОС ДО в ДОО требуется:   * Разработка модели организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями. * Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей воспитанников и родителей по использованию обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений (с учётом приоритетной деятельности ДОО), определено как 60% и 40% от общего объёма Программы. * Разработка и внедрение внутренней системы оценки успешности реализации образовательной программы дошкольного образования; * Представление на добровольной основе образовательной программы дошкольного образования к экспертизе ее соответствию требованиям ФГОС ДО в уполномоченные организации. |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Для обеспечения введения ФГОС:   * Осуществлено информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ДО на информационном сайте МКДОУ»Алена» * Размещен на сайте МКДОУ «Алена» Публичный отчет. * Педагогами ДОО получена информация через просмотр видеозаписи вебинаров по темам: «ФГОС дошкольного образования. Особенности построения образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях», «Корректировка Основной образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования».   **Вывод.** Для реализации ФГОС ДО в ДОУ требуется:   * Проведение педагогического совета по результатам самообследования. * Размещение на сайте МКДОУ»Алена» отчет по результатам самообследования готовности МКДОУ «Алена» к введению ФГОС ДО. * Размещение на сайте МКДОУ «Алена» отчетов по результатам самообследования по показателям деятельности введения и реализации ФГОС ДО. * Знакомство с лучшими практиками организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, принятие решения о применении (или неприменении) их в организации. * Планирование консультаций по запросам педагогов. * Обеспечение публичной отчётности о ходе введения ФГОС ДО (Наличие в Публичном докладе МКДОУ «Алена» раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ДО). * Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС ДО через информационные стенды, родительские собрания и заседания родительского комитета. * Изучение мнения родителей (законных представителей воспитанников) по вопросам введения ФГОС ДО. Проведение анкетирования на родительских собраниях. |
| **Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО** | Организация расположена в одноэтажном кирпичном здании общей и полезной площадью 300 м2 приспособленное здание застройки 1978 года. По проекту здание детского сада рассчитано на 2 групп с проектной мощностью 50 мест. В ДОО имеется: спортивная площадка для подвижных игр, игр с мячом для выполнения упражнений на стационарном оборудовании – лазания, прыжков, метания, упражнений в равновесии, , лицензированный медицинский кабинет, методический кабинет с разнообразным материалом и пособиями в соответствии с ООП ДО, 2 групповые помещения. Регулярно предметно-пространственная среда групп пополняется в соответствии с тематическими неделями. Она обеспечивает все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО. Однако при самообследовании выявлено, что предметно-развивающая среда групп ДОО оснащена материалами для сюжетной игры на 35%, полифункциональными материалами – на 37%, материалами для игры с правилами – на 33%, для изобразительной деятельности – на 63%, для конструирования, познавательно-исследовательской деятельности, двигательной активности – на 30%.  **Вывод:** предметно-развивающая среда недостаточно мобильна и разнообразна; в организации обеспечено выполнение санитарных и гигиенических норм в недостаточной мере, наличествуют условия, не вполне гарантирующие охрану здоровья воспитанников и работников (предписания Госпожнадзора и Роспотребнадзора). В ДОО имеются технические средства, обеспечивающие применение ИКТ в образовательной деятельности, ноутбук – 1, DVD-плеер – 1, телевизор – 1, принтер МФУ струйный А 4 цветной – 1, телекоммуникаций: INTERNET, электронная почта;  материально-техническая база МКДОУ»Алена» отвечает современным требованиям, предъявляемым к учебному процессу, динамично развивается, соответствует и позволяет реализовать требования лицензии к качеству образовательного процесса и уровню профессиональной подготовки выпускников.  **Для реализации ФГОС ДО в ДОО требуется:**   * Приведение санитарно-гигиенических условий в соответствие с требованиями ФГОС ДО. * Приведение условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ. * Совершенствование и создание материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО; * Приобретение программно-методического комплекта в соответствии с Примерной образовательной программой дошкольного образования, являющейся основой реализуемой ООП ДО МКДОУ «Алена» |
| **Вывод** | Исходя из вышеизложенного, готовность МКДОУ»Алена» к введению ФГОС ДО соответствует допустимому (удовлетворительному) уровню. При этом выявлены проблемы: кадровые, материально-технические, финансово-экономические условия, программно-методическая оснащённость и психолого-педагогическое сопровождение введения ФГОС частично соответствуют для введения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.  **Перспективы работы МКДОУ «Алена» по подготовке к введению ФГОС ДО:**   * Привести в соответствие документы, регламентирующие деятельность ДОО; * Разработать план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения и реализации ФГОС ДО; * Обеспечить преемственность ФГОС ДО и НОО; * Совершенствование и создание материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО; * Организовать и подготовить отчет по показателям деятельности введения и реализации ФГОС ДО; * Информировать общественность о результатах перехода и реализации ФГОС ДО в сети Интернет. |

Заведующий МКДОУ «Алена» Э.Н. Эмирасланова